

## Protokoll ordentliche Hauptversammlung vom 21.10.2020

**Uhrzeit:** 18:30 Uhr

**Ort:** GRG21 Franklinstrasse 21 1210 Wien / Mehrzwecksaal

**Anwesend für Vorstand:** Obfrau, Fr. Ghrissi; Stellv.: Fr. Scheidl MSc;  
Kassier, Hr. Mag. Urban; Schriftf. Stv., Hr. Marker; Schriftf., Fr. Hage  
Rechnungsprüfer, Hr. Pfeiler MSc

**Anwesend für die Schule:** Direktorin, Mag. Höfferer-Brunthaler;  
Mag. Faustenhammer

**Entschuldigt:** Obfrau Stv., Hr. Smith

**Beginn der Sitzung:** 18:34 Uhr

- Obfrau eröffnet die Sitzung und begrüßt alle Anwesenden
- Tagesordnung wird angenommen
- Verlesung Protokoll vom 9.10.2019 -> einstimmiger Verzicht.
  - Protokoll wurde zur Durchsicht im Vorfeld verschickt

→ Bestellung Wahlausschuss

- 3 freiwillige melden sich:
- Hr. Albrecht
- Fr. Kriecher-Krenn
- Fr. Sukitsch

→ Liste der Vorschläge:

- Obfrau: Fr. Ghrissi
- Obfrau Stellvertretung: Fr. Mozetic  
Fr. Bacher
- Kassier: Hr. Urban
- Kassier Stellvertretung: Fr. Vigl
- Schriftführerin: Fr. Hage
- Schriftführer Stv.: Hr. Marker
- SGA Ersatzmitglied: Hr. Meinhart  
Hr. Zadrobilek  
Hr. Delker
- Rechnungsprüfer: Hr. Kapfer
- Rechnungspr. Stv.: Fr. Katic

→ Zwischenbericht Obfrau

- Anträge von Lehrerseite -> bisher 2
- Chemieprojekt
- Peers
- Beide vom Vorstand genehmigt

→ Zwischenbericht Direktorin Fr. Mag. Höfferer-Brunthaler

- Umsetzung Konzept zur Covid Prävention an Schule funktioniert

- SchülerInnen halten sich an Vorgaben
- Bisher 2 Anlassfälle
- Alle Testungen bis zum jetzigen Zeitpunkt negativ

#### → Bericht Kassier

- Überblick: Einnahmen – Ausgaben
  - Peers, TdbL, Schikurse, Schulstart, Homepage, Abschiedsgeschenk Direktor, Schach, usw.
  - Stand zum Zeitpunkt der Sitzung. Rund 14.600 Euro
  - Frage: warum Bankgebühren so hoch
  - Bank Austria hat hohe Kosten für Doppelzeichnung und Kontoführung
  - Elternverein -> gemeinnütziger Verein -> Kosten zu teuer und überzogen
  - Ein ev. Wechsel zB. Sparkasse wird vorgeschlagen
  - Thema wird in die nächste Vorstandssitzung mitgenommen

#### → Bericht Rechnungsprüfer

- Überprüft:
  - Ordnungs – und Statutengemäße Verwendung der Gelder
  - 3 Prüfungen insgesamt pro Schuljahr
  - Februar 2020 -> Zwischenprüfung, weil Kassierwechsel bzw. Mitglied den Vorstand verlassen hat
  - Bei Prüfung: Keine Unregelmäßigkeiten festgestellt, alles garantiert und in Ordnung
  - Es gab keine Fragen an den Rechnungsprüfer
  - Rechnungsprüfer entlastet ordnungsgemäß den Vorstand

#### → Wahl des Vorstandes:

- Wahlausschuss tritt nach vorne und beginnt mit der Wahl
- Hr. Albrecht liest Vorschläge für alle Funktionen vor
- Rechnungsprüfer werden separat gewählt, da nicht Teil des Vorstandes
- Nach Vorlesen der Namen jeweils die Nachfrage an die Anwesenden, ob sie mit den Vorschlägen einverstanden sind
- Alle Wahlvorschläge werden jeweils einstimmig angenommen
- Alle Funktionen im Vorstand konnten besetzt bleiben bzw. die offenen Stellen neu besetzt werden
- Wahl der Rechnungsprüfer -> Vorschläge werden einstimmig angenommen -> Funktion somit auch besetzt
- Liste alle Namen -> siehe oben
- Wahlausschuss begrüßt alle Mitglieder
- Obfrau dankt dem Wahlausschuss und entlässt ihn
- Fr. Scheidl erklärt sich bereit weiterhin die Elternvereinshomepage zu übernehmen, sollte sich in nächster Zukunft niemand finden, der das machen kann.

## → Allfälliges

- Spinde
- Derzeit noch nicht benutzbar -> Abstandsregel kann nicht eingehalten werden
- Anmerkung eines Elternteils: gesetzlich gilt -> wenn kein Abstand, dann Maske, Warum nicht möglich bei Spinde?  
Antwort: im Spindbereich Durchmischung aller Klassen.
  - Im Moment: jeder geht gleich zur Klasse -> Ziel: möglichst wenig Kontakt unterschiedlicher Klassen und Ansammlungen
- Direktorin: an einem Konzept wird gearbeitet; ev. gestaffelte Ankunft der Klassen -> Konzept muss logistisch und unter Einhaltung aller Vorgaben umsetzbar sein
- Eine Information diesbezüglich folgt
- Spinde auch zur Aufbewahrung von Werksachen, Atlas, Wörterbuch usw. genutzt -> derzeit auch nicht möglich
  - Kinder schleppen sich ab
  - Bankfächer werden nur bedingt genutzt -> Kinder nehmen meist alle Schulbücher wieder mit nachhause -> Sorge um plötzliche Schulschließungen.
  - Zusätzliche Kästen im Gang oder Klassen nicht möglich -> Brandschutz! Fluchtweg!
  - Antrag eines Elternteils: einheitliche Vorgaben Lehrer an Schüler darüber was unbedingt mitgenommen werden muss, da manchmal Bücher unnötig mitgeschleppt werden und diese könnten ev. im Bankfach bleiben
  - Manche Klassen brauchen auch Schulbücher vom letzten Schuljahr mit -> Frage: muss das immer so sein?
  - Antwort: Man wird versuchen hier eine Lösung zu finden bestimmte Bücher zB. Atlas usw. in der Klasse lassen zu können, bzw. auch Werk-und Zeichensachen
  - Frage eines Elternteils: gibt es Wanderklassen? Antwort Direktorin: nein gibt es nicht mehr
  - Bankfächer könnten also genutzt werden
  - An einer Lösung/Konzept wird gearbeitet -> gibt es eine Spindlösung, braucht es keinen zusätzlichen Kästen
  - Wichtig: Brandschutzmaßnahmen müssen immer eingehalten werden, Fluchtwege frei sein.
- Spinde für Jacken, Schuhe / Hauschuhpflicht
  - Weitere Anmerkung: Hauschuhpflicht nicht bei allen Schülern beliebt, jedes Jahr im SGA der Antrag sie abzuschaffen
  - Winter steht bevor, kalte Jahreszeit bring ev. vermehrt Schmutz, Rollsplitt usw. mit sich -> wenn keine Lösung für Spinde/Hauschuhe -> Schulhaus und Fußböden in Klassenräumen verschmutzt, könnten zerkratzt werden
  - Anmerkung eines Elternteils: können Spinde nicht genutzt und Hauschuhe nicht getragen werden, muss man den Umstand in

Kauf nehmen, dass Böden schmutzig sind. In dem Fall Aufgabe des Ministeriums zusätzliches Reinigungspersonal zur Verfügung zu stellen.

- Findet sich keine sinnvolle Lösung, bleiben Kinder tagsüber in Straßenschuhen in der Klasse, Jacken auf der Sessellehne usw.  
-> Umstände sind situationsbedingt im Moment nicht änderbar.  
-> an einer vernünftigen Lösung, tragbar für alle, wird gearbeitet!

### → Lüften in den Klassenräumen

- Anmerkung eines Elternvertreters:  
-> Fenster in der Klasse ihres Kinder ganztägig geöffnet bzw. gekippt, Klassenraum somit kalt  
-> Jacken anziehen von manchen Lehrkräften nicht erwünscht  
-> anderer Elternvertreter hatte gleiches Problem, Kontaktaufnahme mit Klassenvorstand wirkte sich positiv aus
- Wunsch der Eltern: Lüften nach System -> nach dem Lüften: Fenster schließen!
- Bei daueroffenen Fenstern -> Elternvertreter kontaktiert Klassenvorstand, sucht das Gespräch -> Lösung finden!
- Antrag eines Elternteils:
  - Klare Weisung bzw. Richtlinie von Seiten der Schulleitung an den Lehrkörper bezüglich Lüften gemäß Vorgaben der Bundesregierung in der geltenden Fassung, d.h
  - Fixe Lüftungszeiten einhalten
  - Lüften für eine bestimmte Zeit, danach Fenster schließen bis zum nächsten lüften.
  - Momentane Situation in einigen Klassen nicht zufriedenstellend, da vielen Kindern durch dauergekippte, teils offene Fenster kalt ist, viele sitzen neben den Fenstern oder im Durchzug
  - werden krank, verkühlen sich.
  - Antrag kommt nicht zur weiteren Abstimmung
  - es kommt aber zur weiteren Diskussion über eine sinnvolle Lösung

Fazit:

- Es wird von Seiten der Schulleitung eine klare Info an den Lehrkörper geben bezüglich Lüften
- Info wird auch an alle Elternvertreter weitergeleitet
- Klarer Wunsch aller Elternvertreter: gelüftet soll und muss werden, aber mit System und gemäß der Vorgaben der Bundesregierung
- Kinder sollen Jacken anziehen dürfen -> Kälteempfinden subjektiv und individuell!

## → Office Lösung – OneNote + Teams

- Anfrage ob einheitliches Verwenden von allen Lehrkräften möglich wäre, entweder Teams oder OneNote
- Beide ergänzen einander bzw. bieten unterschiedliche Möglichkeiten zur Nutzung und Aufgabenstellung
- Anmerkung von Schulleitung:
  - Schulsperre zum Lockdown kam spontan, seit damals jedoch:
  - Jede Schülerin, jeder Schüler und jede Lehrkraft hat Microsoft 365 Office Basis Zugang
  - Jeder dieser Nutzer hat einen Account
  - Lehrer und SchülerInnen können über Teams arbeiten und kommunizieren
  - Beides wird weiterhin beibehalten -> Lehrkräfte entscheiden welche Plattform sie benutzen möchten
  - Alle SchülerInnen, alle Lehrkräfte wurden eingeschult
  - Alle neuen SchülerInnen, Lehrkräfte erhalten Zugang und werden dementsprechend eingeschult
  - Vorbereitungen für eventuellen Heimunterricht sind getroffen
  - Alle Anleitungen und Info hierfür auf Schulhomepage zu finden [www.das21er.ac.at](http://www.das21er.ac.at)

## → School Fox – elektronisches Mittelungsheft

- Anfrage eines Elternteils -> wäre School Fox App eine Lösung zur Kommunikation an der Schule?
- Diskussion folgt:
- Anmerkung: Kosten pro Schuljahr ca. 300 Euro
- um einheitlich verwenden zu können, müssen alle Klasseneltern zustimmen. Problem: einige Klassen sind ohne Elternvertreter, Eltern geben ihre Kontaktdaten nicht bekannt
- Anmerkung: egal welche Plattform, egal welche App -> muss von allen angenommen werden -> auch von Lehrerseite
- Anmerkung: Schule hat bereits Web Untis als Kommunikationsmittel
- Nicht zumutbar für Lehrer noch eine zusätzliche Plattform zu benutzen -> Lehrkräfte sollen nicht noch mehr administrative Aufgaben erledigen müssen -> individuelle Programm und App Vorlieben können hier nicht berücksichtigt werden
- Einwurf: Mitteilungshefteinträge oft kurzfristig, manchmal Unterschrift erforderlich -> Anmerkung: Schule ist bemüht Selbständigkeit der Kinder zu fördern -> zB Weitergabe von Informationen an Eltern bzw. Eltern müssen auch selber beim Kind nachfragen. -> gute Kommunikation auch zu hause fördern!
- Alle Schüler haben Zugang, auch Eltern können diese App benutzen
- Schule benutzt nicht die Vollversion
- Überlegung ev. auf Vollversion zu erweitern
  - Kosten -> ev. Sponsoring für ein Schuljahr durch Elternverein
  - Kosten werden evaluiert

- Einwand: zusätzliche Kommunikations App nicht notwendig
  - Während Shut down -> gutes funktionierendes Kommunikationsnetz konnte aufgebaut werden. Aber auch hier -> es gibt immer Eltern, die wollen ihre Daten nicht hergeben -> in diesem Fall -> Holschuld liegt bei den Eltern. Zwang eine Plattform oder bestimmte Informationskanäle zu benutzen -> nein!
- Anmerkung von Schulleitung: gute Zusammenarbeit und Kommunikation immer erwünscht -> Lehrer bemüht, Eltern müssen es auch wollen
- Es soll evaluiert werden -> Vergleich: WebUntis vs. School Fox
- Was bieten sie?
- Kosten?
- Finanzierung?
- WebUntis beibehalten, ev. Vollversion wünschenswert
- Thema wird im Vorstand besprochen und mit in den SGA genommen

#### ➔ Allgemeine Informationen der Schule

- Zu finden auf Homepage
- Instagram
- Gewünscht von Elternseite: wenn Info -> auf beiden Plattformen gleich
- Elternvertreter -> Klasseneltern erinnern div. Plattformen und von Zeit zu Zeit besuchen

#### ➔ Elternabende

- Dienen auch dem Informationsaustausch
- Wegen Corona alle abgesagt bis auf die ersten Klassen
- Bei Fragen -> Email an Lehrkraft schreiben -> Sprechstunde
- Lehrkräfte auch telefonisch erreichbar
- Coronabedingt muss auf alternative Kommunikationszweige und Informationskanäle ungesättelt werden -> auch hier, wer nicht möchte, kann nicht gezwungen bzw. erreicht werden.

➔ Obfrau bedankt sich für die rege Diskussion bei den Anwesenden und schließt die Sitzung.

➔ Daten der neuen Vorstandsmitglieder werden erfasst

➔ Ende: 20:06 Uhr

Schriftführerin

Henriette Hage